



Die Gemeinde Arth mit den Dorfschaften Arth, Oberarth und Goldau zählt mit ihren 12'500 Einwohnerinnen und Einwohnern zu den grossen Gemeinden im Kanton Schwyz. Die in die Voralpenlandschaft eingebettete Gemeinde befindet sich verkehrstechnisch an zentraler Lage, am Fusse der Rigi sowie am Ufer des Zugersees und ist ein äusserst attraktiver Wohnund Arbeitsraum.

Die Abteilung Finanzen umfasst im Wesentlichen das Kassier- und Betreibungsamt sowie die Gemeindesteuer und nimmt eine zentrale Schlüsselfunktion innerhalb der Gemeindeverwaltung wahr.

Wir suchen per 1. Januar 2026 oder nach Vereinbarung eine/n teamfähige/n und motivierte/n

Mitarbeiter/in Betreibungsamt (50-80%)

In dieser Funktion unterstützen Sie das Betreibungsamt Arth (mit den Partnergemeinden Lauerz und Steinerberg) wirkungsvoll bei administrativen Tätigkeiten.

Ihre Aufgaben:

- Erteilung von Betreibungsauskünften
- Erfassung von Betreibungs- und Fortsetzungsbegehren inkl. deren materiellrechtlichen Prüfung
- Erstellen von Zahlungsbefehlen, Pfändungsurkunden und Verlustscheinen
- Vollzug von Pfändungen und Zustellungen von Zahlungsbefehlen im Innen- und Aussendienst
- Allgemeine Korrespondenz mit Schuldner, Gläubiger, Amtsstellen etc.
- Schalter- und Telefondienst

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung oder gleichwertige Ausbildung
- Grundkenntnisse im Schuldbetreibungs- und Konkursrecht und/oder in einer ähnlichen Tätigkeit
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse (idealerweise mit dem Benutzerprogramm BEA.NET)
- Schnelle Auffassungsgabe, selbständige, speditive und exakte Arbeitsweise
- Kundenorientierte, belastbare Persönlichkeit mit Durchsetzungsvermögen

Ihre Perspektive

Sie erwartet eine vielseitige und selbständige Aufgabe in einem kleinen und motivierten Team direkt beim Bahnhof Arth-Goldau.

Ihre berufliche Weiterentwicklung liegt uns am Herzen. Wir unterstützen Sie mit gezielten Weiterbildungsmöglichkeiten.

Zudem profitieren Sie von attraktiven Anstellungsbedingungen, mindestens fünf Wochen Ferien und ca. 16 bezahlte Feiertage pro Jahr sowie einer modernen Arbeitsumgebung.

Können Sie sich mit der spannenden Aufgabe identifizieren, so freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (<u>personaldienst@arth.ch</u>).

Für weitere Fragen steht Ihnen Nicolas Reifler, Leiter Betreibungsamt (Tel. 041 859 02 24), gerne zur Verfügung.